

**БЮРО ПРЕЗИДИУМА
ФЕДЕРАЦИИ ГРЕБНОГО СПОРТА РОССИИ**

РЕШЕНИЕ

04 февраля 2021г.

№ 1

Об утверждении регламента обмена информацией

В голосовании приняли участие: Тарасова А. А., Мясоедов А.Ю., Свирин А.В., Заруцкий А.С., Тропина И.А., Верлин С.В., Зюзин А.В.

Из 7 членов Бюро Президиума ООО «ФГСР» в голосовании приняли участие 7 членов Бюро Президиума, что составило 100 % членов Бюро Президиума. Кворум имеется.

Результаты голосования:

«За» – 7 «Против» - 0 «Воздержался» - 0

На основании Устава Федерации гребного спорта России, в целях обеспечения эффективного взаимодействия и обмена информацией ООО «ФГСР» с региональными федерациями гребного спорта, региональными отделениями ФГСР, а также иными юридическими лицами – членами ООО «ФГСР» Бюро Президиума Федерации гребного спорта России РЕШИЛО:

1. Утвердить Регламент обмена информацией с региональными федерациями гребного спорта, региональными отделениями ФГСР, а также иными юридическими лицами – членами Общероссийской общественной организации «Федерация гребного спорта России» согласно приложению.
2. Регламент вступает в действие с 05 февраля 2021г.
3. Контроль исполнения решения возложить на Президента ФГСР Свирина А.В.

Президент Федерации



Свирин А.В.

Ответственный секретарь Федерации

Тарасова А. А.

РЕГЛАМЕНТ

Обмена информацией с региональными федерациями гребного спорта, региональными отделениями ФГСР, а также иными юридическими лицами – членами Общероссийской общественной организации «Федерация гребного спорта России» (ООО «ФГСР»)

1. Введение

В целях обеспечения эффективного взаимодействия и обмена информацией ООО «ФГСР» с региональными федерациями гребного спорта, региональными отделениями ФГСР, а также иными юридическими лицами – членами ООО «ФГСР» (далее – члены ФГСР), формируется настоящий регламент.

2. Порядок обмена информацией

2.1. Обмен информацией осуществляется уполномоченными представителями членов ФГСР с ответственными работниками ООО «ФГСР».

Для целей настоящего регламента:

- под уполномоченным представителем члена ФГСР понимается лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени члена ФГСР и/или лицо, входящее в коллегиальный орган управления члена ФГСР, и/или лицо, имеющее право действовать от имени члена ФГСР по доверенности;

- под ответственным работником ООО «ФГСР» понимается лицо, обладающее соответствующими правами и обязанностями в соответствии с должностной инструкцией работника ООО «ФГСР».

2.2. Обмен информацией осуществляется посредством обмена электронной и/или бумажной корреспонденцией и/или размещение информации на официальных ресурсах ООО «ФГСР» в сети интернет.

2.3. Официальный адрес для отправки бумажной корреспонденции в адрес ООО «ФГСР»: 119992, город Москва, Лужнецкая набережная, 8 офис ____

2.4. Официальный адрес для отправки бумажной корреспонденции в адрес членов ФГСР – определяется согласно юридическому адресу, указанному в выписке из ЕГРЮЛ члена на день отправки, либо фактический адрес, указанный в электронном письме, полученном от такого члена на официальный адрес электронной почты ООО «ФГСР».

2.5. Официальный адрес для отправки электронной корреспонденции в адрес ООО «ФГСР»: info@fgsr.ru

2.6. Официальный адрес для отправки электронной корреспонденции в адрес членов ФГСР – определяется согласно информации, полученной ответственными сотрудниками ООО «ФГСР» от уполномоченных представителей членов ФГСР любым доступным способом.

2.7. Официальные ресурсы ООО «ФГСР» в сети интернет:

- <https://rowingrussia.ru/>

- https://vk.com/rowing_russia

- <https://ru-ru.facebook.com/rowingrussia/>

2.8. Надлежащим доведением информации до членов ФГСР считается (любой из перечисленных способов):

- 1) факт отправки корреспонденции на адреса, указанные в п. 2.4 настоящего регламента;
- 2) факт отправки корреспонденции на адреса, указанные в п. 2.6 настоящего регламента;
- 3) факт размещения информации на официальных ресурсах ООО «ФГСР», указанных в п. 2.7 настоящего регламента.

Президент Федерации



Свирин А.В.